

Client : Carole TOURNABIEN, Responsable du Service Population et du Secrétariat du Maire, Mairie de Saint Souplets

SOLUTION : Zeendoc

GESTION ÉLECTRONIQUE DES COURRIERS ENTRANTS POUR UN MEILLEUR SUIVI

Située dans le département de Seine-et-Marne, la Mairie de Saint Souplets compte une quarantaine d'agents pour 3300 habitants environ. Elle reçoit chaque jour de nombreux courriers (factures, devis, demandes de stage ou de rendez-vous, cartes d'identité,...) par voie postale, fax ou encore email sur sa boîte générale. Madame PETITBON, la Secrétaire Générale, a souhaité mettre en place une solution permettant de consigner tous ces courriers entrants et d'en superviser le bon suivi.



Carole TOURNABIEN,
Responsable du Service Population
et du Secrétariat du Maire,
Mairie de SAINT SOUPLETS

Suite à une présentation de ZEENDOC, la mairie a confié à ESUS du Groupe HEXAPAGE l'installation de cette solution de gestion électronique de documents.

«Avant, seuls nos courriers entrants postaux étaient enregistrés dans un fichier excel, tâche particulièrement fastidieuse. Nous n'avions aucune visibilité sur le statut de leur suivi : en attente, traité ou perdu... Aujourd'hui, ZEENDOC nous permet de classer, rechercher et suivre de manière dynamique l'ensemble des courriers entrants», explique Carole TOURNABIEN.

«L'outil est utilisé par treize agents : les services administratifs, la responsable de la bibliothèque municipale, le responsable des services techniques et l'agent de surveillance de la voie publique. Concrètement, les courriers et les fax scannés ainsi que les emails sont envoyés directement dans le logiciel Zeendoc dans les classeurs «Factures» ou «Courriers». L'indexation se fait grâce au remplissage de champs (date, expéditeur, destinataire, objet...) que nous avons définis en amont. L'outil est d'ailleurs totalement personnalisable. Les documents récurrents, comme les factures mensuelles, sont reconnus par Zeendoc qui remplit lui-même les champs et les indexe automatiquement. Il ne reste plus qu'à valider ce qui réduit considérablement le temps de saisie. Une fois enregistré, validé et visé par la secrétaire générale,

le courrier est envoyé automatiquement aux personnes en charge de son suivi. Il leur appartient alors d'indiquer quand le courrier est en cours de traitement puis traité. En parallèle, Zeendoc offre à la Secrétaire Générale et moi-même une visibilité totale sur le suivi. Véritable tableau de bord, il affiche les courriers en attente et ceux en cours de traitement depuis plus de 15 jours. Cela nous permet de relancer les personnes jusqu'à ce que les courriers soient traités. Concernant la recherche de documents, elle s'effectue tout simplement par mots clés en quelques secondes. Là encore, le gain de temps est immense. Zeendoc affiche d'ailleurs tout l'historique du document, du jour où il a été scanné puis ouvert jusqu'à son traitement.

En un peu plus d'un an, nous avons classé et suivi avec Zeendoc près de 6 500 factures et courriers, de manière extrêmement pratique et rapide. ESUS a fait preuve d'une très grande écoute sur toute la phase de personnalisation de l'outil pour qu'il soit sur-mesure. Nous avons aussi bénéficié d'une formation bien que l'outil soit ultra simple et intuitif. Nous sommes pleinement satisfaits de la solution mise en place par ESUS !».

GRUPE
HEXAPAGE

Groupe HEXAPAGE
15-17 bd du Général de Gaulle
92120 MONTROUGE

Prestataire systèmes d'impression
et gestion du document



VeriSelect
CERTIFICATION DE SERVICES

Bureau Veritas Certification / 92046 Paris-la-Défense Cedex
Disponible sur demande



Le Groupe HEXAPAGE est le premier réseau national indépendant de spécialistes du document. Avec plus de 50 agences et 500 collaborateurs sur toute la France, le Groupe allie la puissance d'une organisation nationale et la proximité d'entreprises régionales à taille humaine, pour offrir à ses clients le service personnalisé et la réactivité qu'ils attendent.

HEXAPAGE est le premier client des plus grands constructeurs du marché français. Il fournit ainsi en toute indépendance à ses 40 000 clients, de toutes tailles, les meilleures solutions d'impression, de gestion documentaire et de dématérialisation.

Soucieux de garantir à ses clients une excellente qualité de service, HEXAPAGE a élaboré le tout premier référentiel métier de la profession et s'est vu délivrer la certification de services VeriSelect, par Bureau Veritas Certification.