

Client : Dominique PAOLI, Gestionnaire, Collège Pilâtre de Rozier d'ARS-SUR-MOSELLE

SOLUTION : PaperCut

RATIONALISATION DU PARC ET DES IMPRESSIONS AU COLLÈGE PILÂTRE DE ROZIER

Le Collège départemental Pilâtre de Rozier d'Ars-sur-Moselle compte une vingtaine de classes et accueille 530 élèves. À sa prise de poste en qualité de gestionnaire, Dominique PAOLI découvre une multiplication à outrance du nombre d'imprimantes avec pas moins d'une vingtaine de machines de marques différentes. Elles génèrent une gestion insensée des consommables avec la nécessité d'avoir en stock un minimum d'une cartouche par imprimante, ce qui représente une dépense de près de 3 500 euros par an.

Suite à la consultation lancée par le Collège, c'est BUROLOR du Groupe HEXAPAGE qui a emporté la mission.



Dominique PAOLI,
Gestionnaire,
Collège Pilâtre de Rozier
ARS-SUR-MOSELLE

« En Comité de Direction, nous avons décidé de remplacer tout le parc par un nombre réduit de multifonctions connectés de même marque. Nous avons également une problématique de gestion des utilisateurs et souhaitons nous doter d'une solution permettant d'affecter un quota précis d'impressions à chaque professeur », explique Dominique PAOLI. « Nous avons établi un cahier des charges précis que nous avons envoyé à tous les fournisseurs de la région. Nous avons également mis en ligne l'appel à concurrence sur le site de l'académie. Après examen des offres, nous avons choisi BUROLOR car la solution proposée, PaperCut, était la mieux adaptée à nos besoins et leur proposition moins coûteuse que d'autres.

Nous avons acquis deux gros multifonctions couleur pour l'administration et pour l'équipe pédagogique, un plus petit pour le centre de documentation, et deux imprimantes pour les salles d'informatique. Nous avons également installé PaperCut, une solution permettant un contrôle du nombre d'impressions par utilisateur. Les professeurs s'identifient à l'aide d'un numéro avant chaque impression, y compris

lorsqu'ils lancent une impression depuis un ordinateur. Toutes les impressions sont défactuées du nombre de copies qui leur est attribué en début d'année, sachant qu'ils ont un compte N&B et un compte couleur. Des rapports de consommation sont automatiquement générés en fin de mois. Lorsque le nombre maximum de copies est atteint, le système bloque les impressions. Le professeur doit alors demander à ce que son compte soit à nouveau incrémenté. Aujourd'hui, nous sommes satisfaits des matériels et de la solution mis en place par BUROLOR. Nous avons considérablement réduit le nombre de systèmes d'impression tout en apportant la couleur et n'avons plus à gérer un stock de cartouches déraisonnable. Nous ne rencontrons également plus de problème avec le matériel d'impression et sommes épargnés des démarches fastidieuses à suivre en cas de panne. La gestion des impressions et des contrats est extrêmement simplifiée. Les professeurs sont sensibilisés et responsabilisés sur le nombre de copies imprimées. Nous avons ainsi rationalisé nos systèmes d'impression et mis sous contrôle le nombre d'impressions ».

Groupe HEXAPAGE
15-17 bd du Général de Gaulle
92120 MONTROUGE



Le Groupe HEXAPAGE est le premier réseau national indépendant de spécialistes du document. Avec plus de 50 agences et 500 collaborateurs sur toute la France, le Groupe allie la puissance d'une organisation nationale et la proximité d'entreprises régionales à taille humaine, pour offrir à ses clients le service personnalisé et la réactivité qu'ils attendent.

HEXAPAGE est le premier client des plus grands constructeurs du marché français. Il fournit ainsi en toute indépendance à ses 40 000 clients, de toutes tailles, les meilleures solutions d'impression, de gestion documentaire et de dématérialisation.

Soucieux de garantir à ses clients une excellente qualité de service, HEXAPAGE a élaboré le tout premier référentiel métier de la profession et s'est vu délivrer la certification de services VeriSelect, par Bureau Veritas Certification.

